



Aprobat,  
Director SCDP Bistrița  
Dr. ing. Zagrai Ioan

**FIȘA POSTULUI – ASISTENT  
LABORATORUL DE PROTECȚIA POMII**

**A. Informații generale privind postul**

1. Denumirea postului: asistent
2. Nivelul postului: execuție, cod COR 314201
3. Compartimentul – Sectorul de cercetare – laboratorul de protecția pomilor

**B. Condiții specifice pentru ocuparea postului:**

- a. Studii – medii - liceul agricol (cu diplomă de bacalaureat)
- b. Perfectionari
- c. Alte cerințe specifice:

**C. Atributii, lucrări, sarcini**

- efectuează observații periodice privind starea fitosanitară a pomilor fructiferi și urmărește menținerea unei stări fitosanitare corespunzătoare în parcelele experimentale;
- identifică simptome de boli criptogamice și bacteriene, precum și atacuri de dăunători;
- participă la montarea, verificarea și monitorizarea capcanelor feromonale și alte mijloace de monitorizare a dăunătorilor;
- efectuează tratamente fitosanitare pe microvariante, atât în experiențele de protecție convențională, cât și în cele de agricultură ecologică;
- participă la evaluarea frecvenței și intensității atacului agenților patogeni și al dăunătorilor;
- colectează, pregătește și prelucrează probe pentru analize fitopatologice și entomologice;
- pregătește materialele necesare și prepară, sub îndrumarea cercetătorilor, soluțiile utilizate pentru efectuarea tratamentelor fitosanitare în cadrul experiențelor și testărilor;
- urmărește și evaluează eficiența tratamentelor fitosanitare aplicate;
- participă la testarea produselor de protecție a plantelor în câmp și laborator;
- participă la monitorizarea avertizărilor fitosanitare;
- contribuie la stabilirea momentului optim pentru aplicarea tratamentelor fitosanitare;
- participă la organizarea și desfășurarea experiențelor privind combaterea bolilor și dăunătorilor, precum și a altor activități experimentale specifice laboratorului;
- participă la realizarea lucrărilor de întreținere a plantațiilor pomicole din stațiune;
- efectuează, sub îndrumarea cercetătorilor, măsurători, observații și determinări specifice experiențelor;
- contribuie la recoltarea și centralizarea datelor experimentale;
- sprijină activitatea cercetătorilor în cadrul proiectelor și temelor de cercetare;
- utilizează, la nevoie, tractorul și alte utilaje agricole pentru efectuarea tratamentelor fitosanitare sau pentru executarea altor lucrări specifice de întreținere a plantațiilor pomicole;
- întreține și utilizează aparatul, echipamentele și ustensilele de laborator;
- asigură condițiile de igienă, ordine și sterilitate în spațiile de lucru;
- ține evidența consumurilor de materiale, substanțe și reactivi utilizați în activitate;
- întocmește documente și acte de evidență primară în cadrul laboratorului;

- respectă normele de funcționare internă, securitate și sănătate în muncă, precum și normele de protecție a mediului;
- se preocupă permanent de perfecționarea și ridicarea nivelului de pregătire profesională.

#### **D.Limite de competența:**

- Competența se exercită în limita Regulamentului de organizare și funcționare și a Regulamentului de ordine interioară, a Contractului individual de muncă, precum și cunoașterii și aplicării legislației în vigoare conform profilului laboratorului.

#### **E. Responsabilități:**

Răspunde de executarea întregului volum de lucrări experimentale în câmp, sub îndrumarea cercetătorului;

- Răspunde de buna gestionare și folosire a întregului inventar al laboratorului, a materialelor (mașini, utilaje, aparatură) și a fondurilor bănești repartizate laboratorului pentru executarea planului tematic.
- Răspunde de respectarea normelor generale și specifice de protecția muncii, mediu și PSI, individual, precum și la nivel de personal angajat aflat în subordine în cadrul laboratorului cât și în lucrările din câmp.
- Respecta programul de lucru
- Cunoaște și respectă R.O.F., R.O.I., și Codul de etică și integritate
- Respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora
- Efectuează controlul medical periodic conform programării și normelor în vigoare
- Cunoaște și aplică normele interne și procedurile de lucru privitoare la postul său
- Răspunde față de conducătorul unității pentru îndeplinirea întocmai a atribuțiilor, sarcinilor, lucrărilor și responsabilităților enumerate în fișa postului precum și cele cuprinse în Codul de etică și integritate .

Exercită și alte atribuții din domeniul său de activitate specifice în limita competenței pregătirii profesionale dispuse de conducerea unității.

#### **F. Criterii de evaluare a performanțelor profesionale individuale**

- Cunoștințe profesionale și abilități
- Calitatea, operativitatea și eficiența activităților desfășurate
- Perfecționarea pregătirii profesionale
- Capacitatea de a lucra în echipă
- Comunicare
- Disciplină
- Rezistență la stres și adaptabilitate
- Capacitatea de asumare a responsabilității
- Integritate și etică profesională
- Creativitate și spirit de inițiativă

#### **G. Sfera rațională a titularului postului**

- a. Ierarhice: este subordonat directorului, secretarului științific, cercetătorului de la laboratorul de protecție a pomilor cu cel mai mare grad științific
- b. De colaborare - cu toate compartimentele din unitate
- c. De reprezentare – nu este cazul

**H. Intocmit de:**

Numele si prenumele

Semnatura \_\_\_\_\_

Data intocmirii \_\_\_\_\_

**I. Luat la cunoștința de către titularul postului**

Numele si prenumele

Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**J. Contrasemnează**

Numele si prenumele

Funcția \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_